

ATTIVITA' CULTURALI E SOCIALI DEGLI STUDENTI

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
34127 - Trieste

Oggetto: Attività culturali e sociali degli studenti –Richiesta di finanziamento per l'anno 2022.

Il/la sottoscritto/a:

_____ (Nome e cognome)

In qualità di:

- Presidente (*per le sole associazioni*)
- Delegato del Presidente (*con delega dd. _____, che si allega*).
- Responsabile (*per i gruppi*)
- Incaricato della Lista Studentesca

per Associazione/Gruppo/Lista studentesca denominata:

Nato/a a _____ il _____

Residente: _____

Codice Fiscale: _____

Regolarmente iscritto/a per l'a.a. _____ al corso di studio di

dell'Università degli Studi di Trieste.

Il/la sottoscritto/a, in qualità di _____, designa, ai sensi dell'art. 3 del BANDO 2022, quale suo SUPLENTE in caso di assenza o impedimento, il/la sig./sig.ra:

_____ (Nome e cognome)

Nato/a a _____ il _____

Residente: _____

Codice Fiscale: _____

Regolarmente iscritto/a per l'a.a. _____ al corso di studio di

dell'Università degli Studi di Trieste.

ALLEGATO N: 1 – Schema di domanda per tutti i soggetti

In base al vigente “Regolamento per le attività culturali e sociali degli Studenti”

Il/la sottoscritto/a **chiede** l’assegnazione di un contributo per realizzare le seguenti iniziative di cui alle schede allegate:

| |
|-----|
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| 6. |
| 7. |
| 8. |
| 9. |
| 10. |

Il/la sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

- N. _____ Schede descrittive delle iniziative proposte, debitamente compilate (Allegati da n. _____ a n. _____).

Comprehensive di:

- Preventivi dettagliati e congrui per ciascuna voce di spesa o, qualora non sia possibile, *dichiarazione* di aver proceduto ad apposite indagini di mercato per la ricerca delle migliori condizioni.
- Curriculum vitae o breve presentazione di eventuali ospiti esterni coinvolti.
- Criteri di selezione dei partecipanti alle attività di “Scambio culturale”.
- Breve relazione illustrativa scritta per le attività di pubblicazione di periodici cartacei e online..
- Breve descrizione delle tematiche trattate per le attività audiovisive.
- Programma indicativo delle conferenze per i Seminari.
- Registro delle attività per le attività di stampa e diffusione e radiofoniche
- Layout e contenuti indicativi per i soggetti che intendano svolgere attività di stampa e diffusione di periodici cartacei, tipografiche e on line;
- Regolamento, per i tornei sportivi;

ALLEGATO N: 1 – Schema di domanda per tutti i soggetti

- Rendicontazione di ogni attività già svolta con i contributi del bando dell'anno passato, accompagnata da una sintetica relazione illustrativa delle attività
- Altro _____
- Altro _____
- Altro _____

- Scheda sintetica dell'Associazione (Allegato n.)
- Copia aggiornata dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'Associazione (Allegato n.)
- Elenco aggiornato dei soci e del direttivo dell'Associazione (Allegato n.)
- Elenco degli aderenti al Gruppo studentesco (Allegato n.)
- Scansione fronte/retro di un documento di identità del firmatario (Allegato n.)

(allegare la parte di propria pertinenza)

Il/La sottoscritto/a dichiara che, in esito alla richiesta di fondi a enti esterni pubblici o privati per le attività oggetto di finanziamento dei due precedenti Bandi, il Soggetto:

- per l'attività relativa al Bando 2020 ha ricevuto fondi per l'importo di Euro _____
- per l'attività relativa al Bando 2021 ha ricevuto fondi per l'importo di Euro _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere rese sotto la propria responsabilità, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), relativa al trattamento dei dati personali nell'ambito del procedimento per il finanziamento delle attività culturali e sociali degli studenti anno 2022.

Luogo e data _____

Firma del/della Responsabile

Il/la Presidente/Delegato/Incaricato della Lista _____

Modulistica da allegare in base alle esigenze:

- Scheda per ciascuna iniziativa
- Scheda per iniziative congiunte
- Scheda per Gruppi studenteschi
- Richiesta di concessione spazi (per le Associazioni)