



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

<http://www.units.it>  
SEZIONE RICERCA E DOTTORATI  
SEGRETARIA DOTTORATI DI RICERCA

Marca  
da bollo  
da Euro 14,62

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE – a.a. 2009/2010 (anno solare 2010)

DA FAR PERVENIRE IN ORIGINALE CON LE MODALITÀ PREVISTE DAL BANDO DI AMMISSIONE ENTRO IL TERMINE PERENTORIO INDICATO NELLA GRADUATORIA PUBBLICATA AI SENSI DELL'ART. 4 DEL BANDO OVVERO, PER I CANDIDATI SUBENTRANTI, ENTRO IL TERMINE INDICATO SUL TELEGRAMMA DI NOTIFICA AI SENSI DELL'ART. 5 DEL BANDO, A PENA DI DECADENZA DA OGNI DIRITTO DI IMMATRICOLAZIONE AL DOTTORATO

## DOTTORATI DI RICERCA

[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it) – tel. 040/558-3182 – telefax 040/558-3250

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, N. 445)

AL MAGNIFICO RETTORE

\_\_ | \_\_ sottoscritt \_\_

COGNOME

Sesso (M/F)

NOME

Nat \_\_ il

COMUNE DI NASCITA

1)

Sigla Prov.

EVENTUALE STATO ESTERO DI NASCITA

Sigla

Cittadinanza (specificare)

residenza fiscale in

COMUNE

N.

Sigla Prov.

FRAZIONE – VIA/PIAZZA

NUMERO CIVICO

Tel. Num.

PREFISSO

EVENTUALE STATO ESTERO DI RESIDENZA FISCALE

Sigla

Domicilio in Italian

(non presso sedi dell'Università di Trieste)

c/o

COMUNE

N.

Sigla Prov.

FRAZIONE – VIA/PIAZZA

NUMERO CIVICO

Tel. Num.

PREFISSO

CODICE FISCALE

Cellulari

PRINCIPALE

SECONDARIO

Già in possesso di un diploma di specializzazione e/o di dottorato conseguito anche all'estero, anche se non riconosciuto in Italia  SI  NO

In possesso di diploma di laurea (quadriennale - ante riforma) o laurea specialistica conseguito

PRESSO L'UNIVERSITÀ DI

(indicare anche l'eventuale

Paese estero)

In (specificare il tipo e, se specialistica, anche la classe ministeriale):

IN DATA  -  -

CON VOTI  /

E LODE  SI

COD SEGR →  C  A

1) Solo se in Italia; per Roma indicare (RM)

consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace secondo gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e preso atto degli esiti dell'esame di ammissione ed essendo risultato vincitore, chiede di essere immatricolato per l'anno accademico 2009/2010 al XXV ciclo del Dottorato di ricerca in (barrare)

### CORSI DI DOTTORATO

- |                             |   |                              |   |
|-----------------------------|---|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 86 | Biologia ambientale                     | <input type="checkbox"/> 68  | Scienze ambientali (ambiente fisico, marino e costiero)                                 |
| <input type="checkbox"/> 69 | Filosofia                               | <input type="checkbox"/> 59  | Scienze dell'interpretazione e della traduzione   |
| <input type="checkbox"/> 70 | Geofisica della litosfera e geodinamica | <input type="checkbox"/> 96  | Scienze penali  |
| <input type="checkbox"/> 58 | Ingegneria civile e ambientale          | <input type="checkbox"/> 100 | Transborder Policies for Daily Life – Politiche transfrontaliere per la vita quotidiana |

**SCUOLE DI DOTTORATO**

S <input type="checkbox"/> 113	Biomedicina molecolare	S <input type="checkbox"/>	Scienze della riproduzione e dello sviluppo
S <input type="checkbox"/> 120	Environmental and Industrial Fluid Mechanics	<input type="checkbox"/> 131	Indirizzo Genetico molecolare
S <input type="checkbox"/> 115	Fisica	<input type="checkbox"/> 132	Indirizzo Medicina materno infantile e perinatologia
S <input type="checkbox"/> 121	Ingegneria dell'informazione	<input type="checkbox"/> 133	Indirizzo Relazionale educativo
S <input type="checkbox"/> 117	Nanotecnologie	S <input type="checkbox"/> 120	Scienze e tecnologie chimiche e farmaceutiche
S <input type="checkbox"/> 118	Neuroscienze e scienze cognitive	S <input type="checkbox"/> 121	Scienze umanistiche
<input type="checkbox"/> 128	Indirizzo in Neurobiologia	S <input type="checkbox"/> 125	Indirizzo Antichistico
<input type="checkbox"/> 129	Indirizzo in Psicologia	<input type="checkbox"/> 126	Indirizzo Italianistico
		<input type="checkbox"/> 127	Indirizzo Storico e storico-artistico

**Su posti** (barrare):

**ordinari** (N.B. nel caso il candidato risulti vincitore di un posto dotato di borsa di studio va compilata la Sezione Borse di Studio della presente domanda, vedi pagina a fianco)

**in soprannumero** in qualità di (barrare)

<input type="checkbox"/>	titolare di assegno di ricerca presso: il Dipartimento di _____ dell'Università di _____
<input type="checkbox"/>	borsista del Ministero degli Affari Esteri con esame nel Paese di provenienza
<input type="checkbox"/>	borsista del Ministero degli Affari Esteri con esame presso questa sede
<input type="checkbox"/>	cittadino non comunitario residente all'estero, senza borsa di studio di dottorato
<input type="checkbox"/>	cittadino non comunitario residente all'estero borsista del proprio Paese, accolto con consenso ministeriale da parte del MUR/MAE ed esame nel Paese di provenienza
<input type="checkbox"/>	cittadino non comunitario residente all'estero borsista del proprio Paese, accolto con consenso ministeriale da parte del MUR/MAE ed esame presso questa sede

**CHIEDE INOLTRE**

(compilare solo in caso di richiesta di congelamento dell'immatricolazione)

- di congelare l'immatricolazione per l'anno accademico 2009/2010 (anno solare 2010) al suddetto dottorato, rimandandola al successivo anno accademico (e quindi al successivo anno solare), in quanto: (barrare)
- sta svolgendo nel corso dell'anno accademico il servizio militare obbligatorio
  - è nel periodo di gestazione/puerperio
  - ha gravi motivi di salute che prevedono un periodo di sospensione dell'attività di frequenza superiore ad un mese
  - ha gravi di motivi di famiglia che prevedono un periodo di sospensione dell'attività di frequenza superiore ad un mese (è necessario il nulla osta del Collegio dei docenti)

Al fine della presente domanda di immatricolazione il sottoscritto, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

- di non essere contemporaneamente iscritto ad altra Università o Istituto di istruzione superiore ad eccezione di corsi di Perfezionamento o Master di I o II livello o corsi singoli universitari (fermo restando l'obbligo di garantire la frequenza che verrà richiesta dal Collegio dei docenti del dottorato) e di impegnarsi, ai sensi di quanto previsto dal bando di ammissione, nel caso di iscrizione ad una scuola di specializzazione a sospendere la frequenza per tutta la durata del dottorato e di non poter analogamente iscriversi ad altri corsi universitari per tutta la durata del dottorato;
- di essere a conoscenza:
  - di dover frequentare il dottorato e compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine, secondo le modalità che saranno fissate dal Collegio dei docenti con il tutor ed approvate secondo un piano prestabilito. Le linee di ricerca concordate con il supervisore dovranno essere approvate dal Collegio dei docenti;
  - che lo status di dottorando è incompatibile con gli impegni di lavoro a tempo pieno, fatta salva la deroga che può essere concessa dal Collegio dei Docenti, sotto sua responsabilità, su richiesta del dottorando, in casi eccezionali e con adeguata motivazione, previo accertamento che l'impegno lavorativo non pregiudichi lo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca;
  - che l'Università potrà con apposito Regolamento disciplinare l'eventuale affidamento ai dottorandi di ricerca di una limitata attività didattica di carattere sussidiario, integrativa o tecnico-pratico che non deve in ogni caso compromettere l'attività di formazione alla ricerca. La collaborazione didattica è facoltativa, senza oneri per il bilancio dello Stato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università;
  - di tutte le norme in materia di Dottorato di ricerca contenute nel bando di concorso e nei Regolamenti in materia di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Trieste, i cui testi (con le eventuali successive modifiche ed integrazioni) sono consultabili sul sito web dell'Ateneo;
  - di essere tenuto al versamento di Euro 110,00 a favore della Regione Friuli-Venezia Giulia (L. 549/95 e successive modifiche ed integrazioni);
  - che nel caso non sia titolare di borsa di studio di dottorato, verrà assoggettato al pagamento dei contributi per l'accesso ed alla frequenza ai Dottorati ai sensi di quanto disposto dalla Legge 210/98 e dal DM 224/99. La contribuzione è stabilita in base all'appartenenza ad una delle nove fasce ISEE stabilite dal "Manifesto determinazione tassa, contributi ed esoneri per l'a.a. 2009/2010", previa presentazione di una domanda da consegnare con le modalità previste dal predetto Manifesto ed entro il termine perentorio coincidente con il quindicesimo giorno successivo al termine fissato per l'immatricolazione;

SOTTOSCRITTO (AI FINI DELLA CONFERMA DELL'IMMATRICOLAZIONE)

\_\_\_\_\_ lì, \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_ (firma del dichiarante) \*

\* la firma deve essere apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di idoneo documento di identità. In caso di spedizione o di consegna tramite terze persone, a comprova che la firma apposta sia quella dell'interessato, va allegata una fotocopia fronte/retro di un documento d'identità.

Ricevuto il \_\_\_\_\_ L'incaricato di Segreteria: \_\_\_\_\_  
Le amministrazioni sono tenute a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni

## BORSE DI STUDIO

Il sottoscritto, i cui dati anagrafici sono quelli sopra riportati

### CHIEDE

l'assegnazione della borsa di studio di dottorato di cui al Decreto di approvazione degli atti del concorso/telegramma di notifica

(barrare)

SI  NO

**NOTE: NEL CASO IL DOTTORANDO RIUNCI ALLA BORSA DI STUDIO, SI RICORDA CHE:**

- la rinuncia è irrevocabile ed ha valore per tutto il ciclo di dottorato;
- in caso di rinuncia alla borsa al momento dell'immatricolazione il dottorando, perdendo la qualifica di borsista, sarà tenuto a pagare la tassa e i contributi;

avendo barrato SI

### DICHIARA INOLTRE

(art. 47)

ai fini della fruizione della borsa di studio per l'anno accademico 2009/2010, (anno solare 2010), di essere a conoscenza:

- dei criteri con i quali vengono assegnate le borse di dottorato (art. 6 del Bando di ammissione);
  - di non poter superare il limite reddituale di € 16.100 (nota: la borsa non concorre al raggiungimento del limite), riferito all'anno fiscale 2010;
  - dell'incompatibilità con un'attività lavorativa a tempo indeterminato che comporti altresì il superamento del limite di reddito sopra richiamato;
  - di essere a conoscenza di dover consegnare, non appena disponibile, copia della dichiarazione dei redditi personali derivanti da lavoro dipendente o autonomo percepiti nell'anno fiscale 2010;
  - di essere a conoscenza che nel caso dalla dichiarazione dei redditi emergesse il superamento del limite, la borsa verrà interrotta e revocata e verrà chiesta la restituzione dei ratei già percepiti per il predetto anno;
  - di non aver già usufruito in precedenza, anche per un solo anno, di altra borsa di studio per la frequenza a corsi di dottorato di ricerca;
  - di non poter cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;
  - di non poter essere titolare di assegno di ricerca di cui alla Legge 449/97;
  - che nel caso vengano meno le condizioni predette dovrà darne tempestiva comunicazione scritta alla Segreteria Dottorati che provvederà, in assenza dei requisiti previsti, ad interrompere l'erogazione della borsa di studio;
  - che l'erogazione della borsa di studio verrà interrotta nel caso di rinuncia o di esclusione dal dottorato, deliberata dal Collegio dei docenti;
  - di essere a conoscenza che sarà consentita, su istanza e previo nulla osta da parte del Collegio dei docenti, la sospensione dell'erogazione della borsa, per tutta la durata di altra borsa di studio o assegno di ricerca di cui il dottorando risulti fruitore;
  - che l'erogazione della borsa potrà essere sospesa per i casi previsti e che i relativi recuperi saranno definiti con provvedimento rettorale su proposta del Collegio dei docenti;
  - di essere a conoscenza di essere tenuto ad aggiornare, in caso di variazioni, la propria posizione previdenziale registrata dalla Segreteria dei dottorati, sulla base dell'ultima dichiarazione presentata;
  - di essere a conoscenza che in mancanza di diversa comunicazione la borsa di studio continuerà ad essere erogata secondo le modalità più oltre indicate (compresa l'aliquota INPS).
- (NOTA: Modifiche relative ai sistemi di pagamento o all'applicazione dell'aliquota INPS vanno inviate alla Ripartizione Dottorati utilizzando l'apposita modulistica);
- di essere, relativamente al predetto anno solare, (barrare)

**2** Senza copertura previdenziale in quanto non iscritto ad altre forme pensionistiche obbligatorie, oltre a quella prevista per gli assegnatari di borsa di studio di dottorato di ricerca

**1** Già provvisto di una copertura previdenziale in quanto iscritto ad altre gestioni pensionistiche obbligatorie, oltre a quella prevista per gli assegnatari di borsa di studio di dottorato di ricerca. **COMPLETARE BARRANDO L'ELENCO A SEGUIRE**

- **di essere pertanto iscritto alla seguente forma assicurativa obbligatoria.** (compilare il riquadro a seguire)

COGNOME E NOME (indicare nuovamente e poi barrare)

- | (Pensionati)                 |   | (Casse Prev.li Professionisti autonomi) |  |
|------------------------------|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> 001 | Pensionati di tutti gli Enti pensionistici obbligatori        | <input type="checkbox"/> 301            | Dottori commercialisti   |
| <input type="checkbox"/> 101 | Fondo Pensioni Lavoratori Dipendenti                          | <input type="checkbox"/> 302            | Ragionieri   |
| <input type="checkbox"/> 102 | Artigiani   | <input type="checkbox"/> 303            | Ingegneri e Architetti   |
| <input type="checkbox"/> 103 | Commercianti  | <input type="checkbox"/> 304            | Geometri   |
| <input type="checkbox"/> 104 | CD-CM   | <input type="checkbox"/> 305            | Avvocati   |
| <input type="checkbox"/> 105 | Versamenti Volontari  | <input type="checkbox"/> 306            | Consulenti del lavoro  |
| <input type="checkbox"/> 106 | Versamenti Figurativi(CIG, ecc.)                              | <input type="checkbox"/> 307            | Notai  |
| <input type="checkbox"/> 201 | Dipendenti da Enti locali e Dipendenti delle amm. dello Stato | <input type="checkbox"/> 308            | Medici   |
| <input type="checkbox"/> 401 | Dirigenti d'Azienda   | <input type="checkbox"/> 309            | Farmacisti   |
| <input type="checkbox"/> 501 | Lavoratori dello Spettacolo                                   | <input type="checkbox"/> 310            | Veterinari   |
| <input type="checkbox"/> 601 | Lavoratori Poste Italiane S.p.A.                              | <input type="checkbox"/> 311            | Chimici  |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 312            | Agronomi   |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 313            | Geologi  |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 314            | Attuari  |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 315            | Infermieri professionali, Assistenti sanit., Vigiliatrici d'infanzia |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 316            | Psicologi  |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 317            | Biologi  |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 318            | Periti Industriali   |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 319            | Agrotecnici, Periti Agrari   |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 320            | Giornalisti  |
|                              |   | <input type="checkbox"/> 321            | Spedizionieri(sino al 31-12-1998)                                    |

- chiede, inoltre, che i pagamenti relativi alla borsa di studio avvengano per (barrare in corrispondenza della forma di pagamento prescelta):

**11** Pagamento su Genius Card

Carta prepagata nominativa ricaricabile rilasciata gratuitamente, a richiesta. L'interessato dovrà recarsi, successivamente alla data di effettivo inizio del dottorato e dopo aver accertato con la Segreteria Dottorati di esser stato immatricolato, presso l'Agenzia Ts Severo, via Fabio Severo 154, con un documento d'identità valido ed il codice fiscale. Il dottorando dovrà quindi comunicare un indirizzo e-mail e obbligatoriamente un numero di cellulare. La Banca rilascerà la Genius Card in tempo reale. Una volta ottenuta la card il dottorando dovrà comunicare alla Segreteria Dottorati il codice IBAN compilando l'ulteriore modulo rinvenibile su: <http://www2.units.it/dottorati/files/ModPag.pdf>. Per ulteriori chiarimenti contattare direttamente l'Agenzia dell'Unicredit al numero 040 558 7955

SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA

avisata UNICREDIT

avisata Rip. Entrate

**11** Bonifico (pagamenti in Italia)

su c/c bancario o bancoposta a sé intestato/cointestato

IBAN												
PAESE	CIN EUR		CIN	A B I					C A B			→
				↑ C / C ↑								

Si precisa che il codice IBAN prevede obbligatoriamente 27 caratteri. I caratteri ammessi sono solo quelli numerici od alfabetici; ove il n.ro del c/c fosse inferiore ai 12 caratteri anteporre gli zeri necessari.

**13** Bonifico (pagamenti all'estero con commissioni e spese bancarie a proprio carico e senza garanzia del rispetto dei tempi di pagamento previsti dal regolamento in quanto il pagamento non segue la via automatizzata)

su c/c bancario a sé intestato/cointestato

IBAN												
PAESE	CIN EUR		CIN	A B I					C A B			→
				↑ C / C ↑								

Si precisa che il codice IBAN prevede obbligatoriamente 27 caratteri. I caratteri ammessi sono solo quelli numerici od alfabetici; ove il n.ro del c/c fosse inferiore ai 12 caratteri anteporre gli zeri necessari.

BIC/SWIFT												

Si precisa che il codice BIC prevede da 8 a 11 caratteri. I caratteri ammessi sono solo quelli numerici od alfabetici;

SOTTOSCRITTO (AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO)

\_\_\_\_\_ lì, \_\_\_\_\_ (firma del dichiarante) \*

LOCALITÀ DATA

\* la firma deve essere apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di idoneo documento di identità. In caso di spedizione o di consegna tramite terze persone, a comprova che la firma apposta sia quella dell'interessato, va allegata una fotocopia fronte/retro di un documento d'identità.

Ricevuto il \_\_\_\_\_ L'incaricato di Segreteria: \_\_\_\_\_

**Le amministrazioni sono tenute a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni**

**TRATTAMENTO DEI DATI:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196- "Codice in materia di dati personali" - i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi e, in forma aggregata e a fini statistici, potranno essere utilizzati dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca, oltre che dall'Università degli Studi di Trieste. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione degli atti relativi alla carriera dello studente.

Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 Trieste.

**ANNOTAZIONI DELLO STUDENTE:**

---



---

**ANNOTAZIONI DELLA SEGRETERIA:**

---



---

**ATTENZIONE**

**- SI RACCOMANDA DI CONSEGNARE IL FORMULARIO PER L'EVENTUALE SORVEGLIANZA SANITARIA DIRETTAMENTE ALL'UFFICIO PREVENZIONE, PROTEZIONE E DISABILITA'**

## DOCUMENTI DA PRESENTARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

- 01) - Domanda **in bollo da Euro 14,62** indirizzata al Magnifico Rettore redatta sul presente modulo. Per i termini perentori di consegna e le relative modalità si rinvia al bando di ammissione.
- 02) - I possessori di titolo di studio straniero che abbiano chiesto - ed ottenuto - la dichiarazione di equivalenza del titolo straniero al Collegio dei docenti ma non abbiano già prodotto, al momento della presentazione della domanda di ammissione, la relativa **documentazione del titolo straniero tradotta e legalizzata** dalle competenti Autorità Consolari Italiane del Paese di conseguimento del diploma ovvero non abbiano rilasciato una dichiarazione sostitutiva di certificazione ove abilitati a farlo, ma sono stati comunque ammessi alle prove sotto condizione del perfezionamento della documentazione, dovranno perfezionare tale documentazione a pena di esclusione dalla graduatoria di merito. Non si darà comunque corso alle procedure di immatricolazione in mancanza degli atti perfezionati.
- 03) - Solo per i dottorandi i cui corsi abbiano sede presso cliniche universitarie che siano impiegati in attività assistenziale:
  - Autocertificazione in merito al possesso del **diploma di abilitazione** professionale: i cittadini extracomunitari residenti in Italia, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani (quindi unicamente titoli conseguiti in Italia) nonché i cittadini dell'Unione Europea (quindi anche i cittadini italiani), possono rilasciare una dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso del diploma di abilitazione, compilando l'apposito spazio previsto sul presente modulo. Si precisa che dovrà essere riportata esattamente, senza abbreviazioni, la dicitura della abilitazione professionale conseguita, così come risultante sui certificati o sul diploma rilasciato dall'Università di provenienza. Nella dichiarazione dovrà anche essere compreso l'anno e la sessione di conseguimento del diploma.
  - copia fotostatica del contratto di **copertura assicurativa contro i rischi professionali**.
  - copia fotostatica della **richiesta, a svolgere "attività assistenziale"**, indirizzata dal dottorando al Coordinatore ed al Direttore della clinica universitaria interessata. Sulla copia fotostatica dovrà risultare, in originale, un visto di approvazione da parte dei due Responsabili.
- 04) - Solo per i dottorandi che si immatricolino sui posti in soprannumero in qualità di titolari di assegni di ricerca:
  - Autocertificazione dalla quale risulti che l'interessato sia titolare di assegno di ricerca: i cittadini extracomunitari residenti in Italia, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani nonché i cittadini dell'Unione Europea (quindi anche i cittadini italiani), possono rilasciare una dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'avvenuta assegnazione dell'assegno di ricerca, compilando l'apposito spazio previsto sul presente modulo.
- 05) - Solo per i dottorandi che si immatricolino sui posti in soprannumero in qualità di titolari di borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri:
  - **Dichiarazione del Ministero degli Affari Esteri** dalla quale risulti che l'interessato sia titolare di borsa di studio assegnata dallo stesso Ministero. La dichiarazione dovrà riportare anche il periodo di durata della borsa stessa (perlomeno tutto il ciclo di dottorato).
- 06) - Solo per i dottorandi che chiedano il congelamento dell'immatricolazione per svolgimento del servizio militare obbligatorio:
  - **Dichiarazione rilasciata dalle competenti autorità** nella quale dovrà essere indicata anche la data in cui avrà termine detto servizio. In alternativa potrà essere rilasciata autocertificazione, compilando l'apposito spazio previsto sul presente modulo. Si precisa che dovrà essere riportata esattamente senza abbreviazioni, l'Autorità Militare di competenza presso la quale il dottorando svolge il proprio servizio.
- 07) - Solo per le dottorande che chiedano il congelamento dell'immatricolazione in quanto sono nel periodo di gestazione/puerperio:
  - **Certificato medico di carattere ostetrico/ginecologico** nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione ai sensi della Legge 30.12.71 n. 1204 (tutela delle lavoratrici madri) e successive modifiche ed integrazioni (Legge 08.03.2000 n. 53). Nel caso l'interessata intenda effettuare una diversa distribuzione del periodo obbligatorio di congedo per maternità e puerperio (in alternativa ai consueti due mesi pre-partum e tre post-partum potrà essere proposto un mese pre-partum e quattro post-partum), ciò sarà possibile a condizione che il medico specialista del SSN ed il medico competente ai fini della prevenzione e tutela dei luoghi di lavoro attestino che tale opzione non arrechi pregiudizio alla salute della gestante e del nascituro.
- 08) - **Fotocopia (fronte/retro)**, in carta semplice, **di un documento di identità personale in corso di validità** (es.: carta d'identità, patente di guida, passaporto etc.).
- 09) - **Fotocopia**, in carta semplice, del **tesserino con il numero di codice fiscale**.
- 10) - Solo per i cittadini extra-comunitari:
  - **Permesso di soggiorno in corso di validità** (deve essere allegata la copia conforme del documento, ove la domanda venga presentata direttamente la copia conforme potrà essere eseguita dall'addetto di sportello abilitato a ricevere la documentazione, previa esibizione dell'originale).

## MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

La tassa e i contributi dovranno essere versati entro il **31 maggio 2010** unicamente su modulo di pagamento che il dottorando dovrà stampare, accedendo via web ai servizi on-line d'Ateneo (dopo il login accedere alla voce pagamenti) oppure direttamente dal sito dell'Ateneo con carta di credito.

Eventuali differimenti potranno essere comunicati a singoli iscritti dalla Segreteria in caso di verifiche in corso e non ancora portate a termine.

La rata è unica.

Per i pagamenti non effettuati entro il termine indicato e per qualsiasi altro atto o pagamento tardivo, sempreché sanabile, verrà applicata l'indennità di mora di **euro 30,00** per un ritardo fino a 20 giorni e di **euro 100,00** per un ritardo superiore.

I termini di scadenza qualora ricadano nelle giornate di chiusura dello sportello ovvero in una giornata festiva sono prorogati al primo giorno feriale di sportello immediatamente successivo.

Lo studente che abbia ottenuto l'iscrizione non ha diritto in nessun caso alla restituzione dei contributi pagati.

Ogni variazione di domicilio e/o residenza in corso d'anno va tempestivamente comunicata agli Uffici di Segreteria o modificata direttamente dal modulo "anagrafica" accedendo via web ai servizi on-line.

## POSTA ISTITUZIONALE

Via web, dalla home page dei dottorati, si accede al "servizio di posta elettronica" istituzionale, canale ufficiale di comunicazione tra il dottorando e gli uffici dell'Ateneo. Al servizio si accede utilizzando le credenziali che sono state assegnate all'atto dell'immatricolazione. Chi non fosse in possesso della user name e della password o le avesse dimenticate può presentare richiesta alla Ripartizione Dottorati via mail o fax, allegando un documento scansionato/fotocopiato. Salvo questo caso eccezionale gli indirizzi di posta privata non verranno più utilizzati.

Tutta la documentazione cartacea verrà inviata all'indirizzo del domicilio indicato nella domanda d'iscrizione ad eccezione di quella riguardante la borsa di studio (ove richiesta) in quanto tale documentazione verrà spedita alla residenza.

**Si raccomanda di verificare con regolarità la sezione "Avvisi" della pagina web dedicata ai Dottorati di ricerca**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.00 "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a (indicare anche l'eventuale paese estero) \_\_\_\_\_

provincia di (ovvero sigla del paese estero) \_\_\_\_\_ in qualità di cittadino extracomunitario residente in Italia (limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani) ovvero in qualità di cittadino dell'Unione Europea (quindi anche i cittadini italiani), **a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci, oltre alle sanzioni previste dal codice penale e dalle Leggi speciali per l'ipotesi di falsità in atti ed uso di atti falsi, decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni,**

### DICHIARA

(barrare il riquadro oggetto della propria dichiarazione)

In sostituzione della/e certificazione/i richiesta/e al/i punto/i (barrare)

- I dottorandi i cui corsi abbiano sede presso cliniche universitarie che siano impiegati in attività assistenziale: diploma di abilitazione.
- I dottorandi che si immatricolino sui posti in soprannumero in qualità di titolari di assegni di ricerca: essere titolare di assegno di ricerca.
- Solo per i dottorandi che chiedano il congelamento dell'immatricolazione per svolgimento del servizio militare di leva/servizio civile sostitutivo: dichiarazione di svolgimento del servizio militare di leva/servizio civile sostitutivo

dell'elenco dei documenti da presentare ai fini dell'immatricolazione al dottorato, di essere in possesso del seguente requisito relativo a stato, fatto o qualità personale:


\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_  
LOCALITÀ DATA (firma del dichiarante)

Ricevuto il \_\_\_\_\_ L'incaricato di Segreteria: \_\_\_\_\_

Le amministrazioni sono tenute a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

**(da utilizzare esclusivamente previa indicazione del personale della Segreteria dei dottorati di ricerca)**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.00 "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_\_

a (indicare anche l'eventuale paese estero) \_\_\_\_\_

Provincia di (ovvero sigla del paese estero) \_\_\_\_\_, **a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci, oltre alle sanzioni previste dal codice penale e dalle Leggi speciali per l'ipotesi di falsità in atti ed uso di atti falsi, decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni,**

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai fini dell'immatricolazione al dottorato, di:


\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_  
LOCALITÀ DATA (firma del dichiarante)

Ricevuto il \_\_\_\_\_ L'incaricato di Segreteria: \_\_\_\_\_

Le amministrazioni sono tenute a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni

**ANNOTAZIONI DELLO STUDENTE<sup>(NOTA 1)</sup>:**


**ANNOTAZIONI DELLA SEGRETERIA:**


**NOTA 1** p.es: modifiche/integrazioni all'accettazione di borse di studio resisi disponibili.