English version on the second page

Gentile docente,

nel ringraziarLa per la sua disponibilità, La preghiamo di seguire le indicazioni riportate in calce.

La procedura è informatizzata e la valutazione andrà espressa compilando la scheda predisposta a tale scopo, al termine della quale troverà 3 opzioni:

1^ valutazione della tesi:

1) se ritiene che la tesi sia pienamente accettabile, sia sul piano sostanziale che formale il dottorando potrà esser ammesso direttamente all'esame finale senza apportare alcuna modifica ad essa. La preghiamo di considerare tale opzione solo nel caso l'elaborato di tesi appaia definitivo nella sua forma e sostanza;
2) se ritiene che la tesi richieda correzioni/integrazioni di minore entità, che non ne inficiano il valore generale e non comportano il rinvio dell'ammissione all'esame finale, Le chiediamo di esplicitare i suoi commenti per esteso. Il candidato potrà così modificare la tesi di conseguenza, senza tuttavia che Lei sia chiamato ad una nuova revisione;
3) se ritiene che la tesi richieda modifiche/integrazioni sostanziali e che non sia accettabile nella versione sottoposta alla valutazione, potrà proporre il rinvio dell'ammissione all'esame finale esplicitando le indicazioni per esteso nei commenti. Il dottorando disporrà fino ad un massimo di 6 mesi di tempo per modificare la tesi in accordo con le richieste espresse da Lei in qualità di *Valutatore* e a ripresentare la nuova versione dell'elaborato. Lei sarà così chiamato a riformulare un nuovo giudizio.
   In ogni caso, in base alle disposizioni ministeriali al termine dei 6 mesi di tempo per le modifiche, il dottorando verrà comunque ammesso all'esame con il nuovo giudizio da Lei redatto.

2^ valutazione della tesi (a seguito di major revision):

1) il candidato ha fatto le revisioni richieste e il giudizio finale è positivo.
2) il candidato ha parzialmente fatto le revisioni richieste e il giudizio finale è negativo;
3) il candidato non ha fatto le revisioni richieste pertanto viene riconfermato il giudizio negativo.

- - -

La invitiamo ad esprimere il suo giudizio entro 30 giorni dall'accettazione per poter permettere al dottorando di rivedere la tesi e inviarla alla Commissione giudicatrice nella sua versione finale entro i termini previsti.

I valutatori sono almeno 2 per ogni candidato.

Durante il mese di valutazione si ha facoltà di interagire con il candidato e il Supervisore.

Le valutazioni saranno portate all'attenzione del Collegio dei docenti del dottorato.

- - -

RingraziandoLa sin d'ora per la preziosa collaborazione,

si porgono distinti saluti

Università degli Studi di Trieste
Ufficio Dottorati di ricerca

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Elena Ferraro

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7953
Fax +39 040 558 3008
Dottorati@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it

English version on the second page

Dear Professor,

thank you for accepting to take part in the review process of theses for the award of doctoral degrees at the University of Trieste.

Please note that you need to complete the process using our electronic form, where you can choose among three possible options of thesis review (according to the current Regulations on PhD courses):

1st thesis review:

1) the thesis needs no revision at all and can be defended by the candidate as it is. Please consider this option only in the event that the thesis needs no amendments, either in its writing or its content;
2) the thesis needs minor corrections/integrations that do not affect the overall outcome and do not require the postponement of the final exam. Please add your comments so that the candidate can make the necessary adjustments before defense without any further revision;
3) the thesis needs major corrections/integrations and is not ready for defense. Please add your comments and state clearly that a new version is required. The candidate will have six months' time to rewrite the new version that you need to evaluate once again.

2nd thesis review (following major revision only):

1) the PhD student has made the revisions/additions required and the evaluation is positive.
2) the PhD student has partially made the revisions/additions required and the evaluation is negative.
3) the PhD student has not made the revisions/additions required, so the negative evaluation is confirmed.

- - -

In any event, according to the current Regulations on PhD courses, at the end of the 6 months' time, the doctoral candidate will be admitted to the examination with the new evaluation.

Please complete your review within 30 days of your acceptance in order to allow the doctoral candidate to review their thesis and submit it to the Examining Board by the due deadline.

There are at least two reviewers for each candidate.

Your review will be submitted for approval to the Doctoral Board.

In the course of the review process, you can contact both the candidate and/or supervisor, if you deem it appropriate.

- - -

Thank you for your kind attention and cooperation. Best regards,

University of Trieste
Doctoral Office

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Elena Ferraro

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7953
Fax +39 040 558 3008
Dottorati@amm.units.it